

Reda, dnia 15 lutego 2017 r.

Miejski Dom Kultury w Redzie, zaprasza do składania ofert na:

Gastronomię, podczas obchodów 50-lecia nadania praw miejskich miastu Reda, czyli Dni Redy w dniach 24-25 czerwca 2017 r.

**Szanowni Państwo!**

**Miejski Dom Kultury w Redzie oświadcza, że jest głównym Organizatorem Dni Redy odbywających się w dniach 24-25 czerwca 2017 r.**

W związku z planowanym powierzeniem organizacji i obsługi imprezy w zakresie gastronomii, składamy zapytanie o kompleksową obsługę imprezy i wyłączność na zawieranie umów uczestnictwa z osobami trzecimi, w przedstawionym zakresie działania. Szacowana ilość gości jaka powinna pojawić się podczas imprezy to około 6-7 tysięcy osób dziennie.

**W przypadku zainteresowania naszą propozycją oczekujemy:**

- zapewnienia punktów handlowych w zakresie "małej gastronomii" (grille - m.in.: kiełbaski, karkówka, jak również zupa i bigos), jak też punktów sprzedaży słodczy, waty cukrowej, gofrów, popcornu, lodów, napojów bezalkoholowych, itp. Punkty gastronomiczne, powinny zapewniać sprawną przepustowość i być dostosowane do charakteru imprezy masowej jakim będą Dni Redy 2017. Organizator oczekuje podania proponowanej liczby punktów gastronomicznych i szczegółowego opisu proponowanych działań
- posadowienia ogródków piwnych z ławami, stołami oraz parasolami i namiotami wraz ze wskazaniem marki dystrybutora piwa.
- zapewnienia nie mniej niż 8 nalewaków typu Roll-bar oraz zapewnienia minimum 500 miejsc siedzących pod parasolami przy stołach
- sugerowane jest również zapewnienie namiotów stanowiących schronienie w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych
- zapewnienia bezpieczeństwa podczas korzystania ze stoiska gastronomicznego, w tym umieszczenia atestowanych gańnic ze środkiem gańniczym na stoiskach z otwartym ogniem oraz urządzeniami elektrycznymi
- okazania stosownego jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych uzyskanego od gminy w Urzędzie Miejskim w Redzie

- bezpiecznego i zgodnego z przepisami użytkowania przyłącza energetycznego w wyznaczonym miejscu, w tym odpowiedniego kabla i wtyczek wraz z zabezpieczeniem kabli w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie
- przestrzegania wytycznych i obowiązków w zakresie żywienia i podawania żywności zgodnie z zaleceniami Sanepidu
- zobowiązania się do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru wyłączności, jak również posprzątania tego terenu po imprezie
- zapewnienia posiłku w postaci obiadu dla gwiazdy głównej Dni Redy 2016 – 25 zestawów na wynos (pierś z kurczaka/karkówka, ryż, surówka) – opcjonalnie podczas obu dni

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia wiarygodności oferenta.

Sprzedaż napojów oraz potraw wyłącznie w opakowaniach i naczyniach jednorazowych. Organizacja gastronomii, szczególnie w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych, winna być zgodna z ustawą O Bezpieczeństwie Imprez Masowych z dnia 20 marca 2009 r. Dz.U.2015.2139 z dnia 2015.12.18 z późniejszymi zmianami w ustawie z dnia 18 września 2015 o bezpieczeństwie imprez masowych, jak też innymi obowiązującymi przepisami .

**Wyłącznie na organizację stoisk handlowych (gastronomia) dotyczy murawy stadionu, gdzie będzie utworzona strefa gastronomiczna**

W ramach oferty istnieje możliwość zamieszczenia reklam, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a związanych z działalnością gastronomiczną (oferentom przysługuje wyłączność na reklamę browaru oraz napojów) w obrębie obiektu. Ponadto Miejski Dom Kultury w Redzie jako Organizator imprezy oferuje 4 miejsca na banery o wymiarach 4m x 1m w obrębie płyty głównej z możliwością negocjacji.

**Zakres obowiązków organizatora imprezy:**

- Organizator zobowiązuje się do zapewnienia Oferentowi placu na zorganizowanie ogródka gastronomicznego
- utrzymanie czystości we wszystkich miejscach nieobjętych wyłącznością Oferenta w trakcie imprezy i po imprezie
- zapewnienie programu artystycznego
- zapewnienie przyłącza energetycznego w wyznaczonym miejscu na życzenie oferenta

- odgradzenia placu imprezy masowej, na którym obowiązuje zakaz podawania napojów alkoholowych w sposób trwały i zapewniający swobodną pracę Oferenta;
- zapewnienie ochrony imprezy.

**Oferta winna zawierać :**

- łączną wysokość kalkulacji brutto w złotych - za możliwość organizacji obsługi gastronomicznej,
- jednostkową kwotę proponowaną przez oferenta za poszczególne pozycje w asortymencie
- ewentualne dodatkowe elementy oferty,
- koncepcję organizacji gastronomii oraz informację o doświadczeniu w organizacji tego typu przedsięwzięć,
- dane osoby upoważnionej do bieżących kontaktów z organizatorami imprezy,
- informację, czy oferta dotyczy jednego lub dwóch dni koncertowych. Jednak organizator preferuje oferentów, przedstawiających ofertę na oba dni.
- upoważnienie browaru dla oferenta na złożenie oferty z marką browaru, - zabezpieczenie logistyczno – finansowe oferenta,
- referencji lub innych dokumentów potwierdzających wiarygodność oraz doświadczenie oferenta w organizacji takiego typu imprez wydanych przez Organizatora głównego lub inne instytucje organizujące imprezy masowe.

Wpłata pieniężna tytułem wykonania umowy zostanie dokonana na wskazane konto w jednej transzy w terminie nie późniejszym, niż do 10 maja 2017 r.

**W przypadku zapotrzebowania na energię, oferent zobowiązany jest do zgłoszenia szczegółowej specyfikacji Organizatorowi lub zapewnienia stosownych urządzeń zasilających we własnym zakresie**

Na zgłoszenia oczekujemy w nieprzekraczalnym terminie do dnia **3 kwietnia 2017 roku do godz. 15:30.** Ofertę, w zaklejonej kopercie z dopiskiem „***Dni Redy 2017***” ***OFERTA GASTRONOMICZNA***, prosimy kierować na adres : Miejski Dom Kultury w Redzie ul. Łąkowa 59A , 84-240 Reda lub składać osobiście w recepcji MDK (Fabryka Kultury) w Redzie.

Informujemy, iż przy wyborze oferenta będzie brana pod uwagę cena, atrakcyjność oferty, opinia o oferencie, doświadczenie w podobnych eventach.

W przypadku złożenia porównywalnych ofert Organizator zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z oferentami lub wydania decyzji odmownej z powiadomieniem oferentów, którzy złożą konkurencyjne propozycje. Umowa zostanie zawarta w terminie do 7 dni od daty wyboru oferenta.

**Dodatkowych informacji na temat zapytania ofertowego, udziela - Dyrektor Miejskiego Domu Kultury: Tomasz Wiśniewski tel. 885-787-001, w godzinach pracy MDK.**

**Dodatkowe informacje na temat handlu gastronomicznego w dniach 24-25 czerwca 2017 r. na terenie MOSiR w Redzie.**

Na terenie funkcjonuje Restauracja „Dobra Strefa” usytuowany w budynku hotelowym MOSiR. Pub posiada kameralny ogródek i wyjście usytuowane vis a vis boiska piłkarskiego. Jest oddalony o kilkanaście metrów od terenów strefy gastronomicznej Dni Redy. W tym czasie, restauracja będzie prowadzić normalną działalność handlową, jednak nie będzie miała możliwości wystawienia ogródków piwnych i gastronomii przed budynkiem MOSiR.

**Dodatkowe informacje dotyczące pozostałego handlu podczas Dni Redy 2017 w najbliższej okolicy**

Obiekty MOSiR

- Organizator zastrzega do wydzielenia miejsc handlowych na terenie okalającym płytę główną stadionu MOSiR z przeznaczeniem na sprzedaż m.in.: żelków, słodyczy, pamiątek, bibelotów, zabawek, oraz na stoiska promocyjne kaszubskich twórców, którzy mogą serwować drobne dania i smakołyki regionalne w formie przekąsek.

Miejski Park Rodzinny

- Organizator nie planuje wydawać zezwoleń na gastronomię w parku miejskim podczas Dni Redy 2017. Teren jest własnością Gminy Miasta Reda.

Miejski Dom Kultury

- Na terenie Miejskiego Domu Kultury funkcjonuje kawiarenka serwująca kawę, herbatę i napoje z wyłączeniem alkoholu.

Tomasz Wiśniewski

Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Redzie

## OFERTA WSPÓŁPRACY

W zamian za uzyskanie zezwolenia na obsługę gastronomiczną **Dni Redy 2017** w dniach

24 czerwca 2017 r. \* (zakreśl właściwą datę)

25 czerwca 2017 r. \* (zakreśl właściwą datę)

w zaproszeniu do złożenia oferty:

1. oferuję wpłatę z tytułu dzierżawy powierzchni w kwocie brutto:

.....

słownie: .....

Jednocześnie:

- Oświadczam, iż jestem osobą upoważnioną do reprezentowania Firmy w kwestii składania ofert.
- Oświadczam, iż znam i akceptuję uwarunkowania wynikające z „zaproszenia do złożenia oferty”.
- Załączam /Nie załączam\* kopie listów referencyjnych wystawionych Firmie przez organizatorów podobnych imprez.

Dane oferenta:  
(pełna nazwa, adres, tel., e-mail, NIP)

.....

.....

.....

Podpis i pieczęć